



L'Administration communale d'Ohey recherche un(e) Conseiller(e) en Environnement

Mission

- Intégré(e) au sein du service de développement Territorial, vous aurez comme missions :
- Suivi des permis d'environnement : Accueil des citoyens et renseignement sur la législation, analyse des dossiers et suivi de la procédure administrative, participation au comité d'accompagnement éolien.
- Conseils aux citoyens et remise d'avis au sein du service Développement territorial/service travaux en lien avec l'environnement.
- Suivi du PCDR/Agenda 21L: gestion des fiches-projets en cours (suivi des marchés publics, animation de la CLDR, participation aux réunions de coordination avec les pouvoirs subsidiant, etc.), rapport d'activité et autres obligations liées au poste.
- Gestion différenciée/Espaces verts/Plantation/transition écologique : Suivi des projets en cours (suivi et rapport d'activité) et aide à la conception de nouveau projet/ appui au service travaux et à l'agent DNF.
- Suivi des dossiers liés à la problématique de l'eau et au ruissellement : suivi des projets du programme d'action des Contrats de rivière (plantes invasives, etc.), de l'appel à projet « ouvrage-restauration des fontaines », participation au comité technique PGRI, suivi des dossiers GISER (Gestion Intégrée Sol-Erosion-Ruissellement), suivi des dossiers liés aux inondations/pollution/égouttage du ruisseau du Bois d'Ohey, suivi du projet de sensibilisation au niveau des mares d'Haillet.
- Suivi administratif du partenariat Province/commune : suivi administratif et gestion du projet « cours d'eau non navigable ».
- Coordination du PCDN (Plan Communal de Développement de la Nature) : animation de réunions, suivi de projets, etc... :

Conditions d'accès

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court et disposez **obligatoirement** d'une expérience professionnelle en environnement de 5 ans minimum.
- OU vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire ou de l'enseignement supérieur de type long, complété d'une formation en environnement. Cette formation doit comporter au minimum 300 heures dans le domaine de l'environnement et une initiation d'un minimum de 30 heures aux méthodes et techniques de communication et de concertation sociale. Cette initiation peut être incluse dans la formation précédente **accompagnée d'une expérience professionnelle probante.**
- Vous êtes en possession du permis de conduire B
- avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;

- jouir de ses droits civils et politiques et être de bonne conduite, vie et mœurs ;
- être âgé(e) de 18 ans au moins;
- Réussir un entretien permettant d'évaluer la personnalité du candidat, d'analyser ses compétences, aptitudes et ses motivations.

Profil du candidat

- Vous êtes libre pour le 15 janvier 2019 au plus tard
- Vous êtes spécialement intéressé(e) par la problématique de la gestion de l'Environnement et par le développement durable en général
- Vous avez de très bonnes capacités de communication orale et écrite
- Vous aimez le travail d'équipe, l'animation de réunions et la concertation
- Avoir une bonne connaissance de la région d'Ohey est un atout

Contrat, régime horaire et niveau de salaire

Engagement prévu au 15 JANVIER 2018

Contrat à durée déterminée temps plein (remplacement dans le cadre d'un congé de maternité)

Echelle de traitement D6 ou A1 SP en fonction des diplômes et formation

Ancienneté valorisable à concurrence de 6 années pour le secteur privé et totalement dans le secteur public.

Procédure de sélection et contenu du dossier de candidature

Réception des lettres de candidatures avec CV détaillé, lettre de motivation, copie du diplôme, extrait du casier judiciaire et copie du permis de conduire pour le 5 novembre au plus tard.

Les candidatures seront envoyées par courrier simple à :

Administration communale d'Ohey

Place Roi Baudoin 80

5350 OHEY

.Les candidats retenus seront auditionnés en date du 16 novembre 2018.

Les candidats non retenus seront informés par courrier simple.

Toute information complémentaire peut être demandée au service du Personnel à Madame Sonia Dubois par téléphone au 085/824.471.

Tout dossier de candidature incomplet à la date de clôture sera considéré comme irrecevable